

IM FOLGENDEN IST AUS GRÜNDEN DER VEREINFACHUNG FÜR BEZEICHNUNGEN VON PERSONEN EINE SPRACHLICH NEUTRALE FORM GEWÄHLT, DIE BEIDE GESCHLECHTER EINSCHLIESST. IN DER REGEL WIRD DIE MÄNNLICHE FORM BENUTZT, WOBEI BEIDE GESCHLECHTER GEMEINT SIND.

STELLENAUSSCHREIBUNG Nr.:066-2018-1

Stelle: Fachkraft und KoordinatorIn Gastfamilie
Modellprojekt „Begleitetes Wohnen für Erwachsene mit körperlicher / geistiger Behinderung in einer Gastfamilie“

Aufgaben:

- Mitarbeit beim Aufbau des Dienstes in Rahmen einer Projektphase
- Beratung und Begleitung von Gast / Gastfamilie
- Mitarbeit der Akquise und Auswahl der Gastfamilien
- Initiierung und Begleitung des Vermittlungsprozesses
- Begleitung und Coaching der Gastfamilien
- Krisenintervention
- Teilnahme an Hilfeplangesprächen
- Netzwerkarbeit
- Mitarbeit bei der Öffentlichkeitsarbeit
- Selbstständiges Arbeiten
- Selbstständige Koordination der Aufgaben
- Aktive und konstruktive Teamarbeit
- Umsetzung der Konzeption
- sach- und fristgerechte Dokumentation der Arbeit, sach- und fristgerechte Erstellung von Hilfebedarfsplanung und Entwicklungsberichten
- Zusammenarbeit mit anderen Diensten der Lebenshilfe und Kooperationspartnern
- Mitarbeit bei der bedarfsgerechten Weiterentwicklung des Modellprojektes
- Enge Zusammenarbeit mit der zuständigen Bereichsleitung
- Übernahme von Einzelaufgaben durch die Bereichsleitung

Anforderungen: Idealerweise haben Sie Erfahrung in der Arbeit mit zum Teil mehrfachbehinderten Menschen sowie dem Bereich der Angehörigenarbeit

- Nachweis erfolgreicher Ausbildung als Heilerziehungspfleger/Erzieher mit sonderpädagogischer Zusatzausbildung, Sozialpädagoge oder vergleichbare Qualifikation
- Sie verfügen über eine hohe Einsatzbereitschaft und zeitliche Flexibilität
- Freude an der Arbeit ist für Sie selbstverständlich
- Wir erwarten einen offenen und vertrauensvollen Umgang
- Wir legen Wert auf klare Absprachen und eine enge Kommunikation

Nachweise:

- Ärztliche Bescheinigung über die Eignung für diesen Arbeitsplatz
- Erweitertes polizeiliches Führungszeugnis
- Nachweis Erste-Hilfe-Kurs
- Nachweis ausreichender Impfschutz
- Nachweis Belehrung nach Infektionsschutzgesetz
- EDV-Kenntnisse, z.B. Word, Excel, Internet
- Bereitschaft zum Einsatz des Privat PKW für Dienstfahrten, sowie gültigen Führerschein
- Bereitschaft zur beruflichen Weiterentwicklung und Fortbildung

Arbeitsort: Einsatzort ist Arbeitsort

Dauer: 16.08.2018 bis 31.12.2019, Modellprojekt

- Umfang:** Teilzeit 19,25 Std. / in der Regel 5-Tage-Woche sowie Wahrnehmung von Terminen auch abends und am Wochenende bei Veranstaltungen, Fachforen, Arbeitskreisen etc.
- Urlaub:** 30 Arbeitstage pro Kalenderjahr, ausgehend von einer Fünf-Tage-Woche
- Vergütung:** Grundlage ist die Vergütungstabelle des TV-L West, Entgeltgruppe 9, Stufe 1
- Bewerbungen:** Lebenshilfe Saarbrücken Dienste gGmbH, Stettiner Str. 1, 66121 Saarbrücken
- Sonstiges:** Gerne nehmen wir Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: personalwesen@lebenshilfe-sb.de entgegen. Sollten Sie jedoch den Postweg bevorzugen, so verzichten Sie bitte auf Bewerbungsmappen, Folien und Ähnliches.
- Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Bewerbungsauslagen nicht übernehmen können.