

---

IM FOLGENDEN IST AUS GRÜNDEN DER VEREINFACHUNG FÜR BEZEICHNUNGEN VON PERSONEN EINE SPRACHLICH NEUTRALE FORM GEWÄHLT, DIE BEIDE GESCHLECHTER EINSCHLIESST. IN DER REGEL WIRD DIE MÄNNLICHE FORM BENUTZT, WOBEI BEIDE GESCHLECHTER GEMEINT SIND.

---

## **STELLENAUSSCHREIBUNG Nr.: 129-2017-2**

**Stelle:** Fachkraft Tagesförderstätte Elternzeitvertretung

**Anforderungen:** Zustimmung zur Haltung der Lebenshilfe Saarbrücken im Hinblick auf Menschen mit Behinderung. Wir arbeiten umfänglich für Menschen mit geistiger Behinderung.

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung im pädagogischen Bereich, vorzugsweise Heilerziehungspfleger/in, Sozialpädagoge/in, Erzieher/in oder auch Gesundheits- / Krankenpfleger/in.
- Erfahrung in der Arbeit mit zum Teil schwerstbehinderten Menschen oder auch mit psychischen Auffälligkeiten, herausforderndem Verhalten
- Umsetzung und pädagogisches Arbeiten im Sinne unserer Konzeption
- Selbständiges Arbeiten, Organisationstalent
- Bereitschaft zur aktiven Teamarbeit
- Bereitschaft zum gruppenübergreifenden Arbeiten
- Bereitschaft zum Durchführen gruppenübergreifender Angebote
- Sie verfügen über eine hohe Einsatzbereitschaft, gerade auch im Sinne einer Springerfunktion
- bei Überschreitung des Stellenschlüssels in der Tagesförderstätte notwendiger Einsatz im Selbstbestimmten Wohnen
- Freude an der Arbeit mit Menschen mit Behinderung
- Wir legen Wert auf klare Absprachen, Dokumentation der Arbeit und eine enge Kommunikation mit der Bereichsleitung
- PC-Grundkenntnisse (Word, Excel)
- Nachweis erweitertes polizeiliches Führungszeugnis und ärztliche Bescheinigung über Eignung für diesen Arbeitsplatz
- Bereitschaft zum Einsatz des Privat PKW für Dienstfahrten sowie gültiger Führerschein
- Nachweis Erste-Hilfe-Kurs
- Nachweis ausreichender Impfschutz
- Nachweis Infektionsschutzbelehrung

- Aufgaben:**
- Unterstützung von Erwachsenen mit komplexen geistigen- oder Mehrfachbehinderungen und / oder Verhaltensauffälligkeiten im alltäglichen Gruppengeschehen, gruppenübergreifender Einsatz.
  - Motivation und fachgerechte Anleitung der Besucher im Gruppengeschehen.
  - Erstellung von Förderplänen, Lebenspraktische Beschäftigung, Beschäftigung im Sinne der Arbeitswelt, Förderung der Selbständigkeit, der kognitiven und sprachlichen Fähigkeiten, der Gesundheit und des Wohlbefindens.
  - Arbeiten nach dem Bezugsbetreuersystem

- Assistenz: Begleitung und Unterstützung in allen Lebenssituationen, Aufsicht und Fürsorge allgemeiner Gefahrenabwendung, Medikamentenvergabe nach Anweisung
- Pflege: Gewährleistung der einwandfreien Körperpflege durch die erforderliche Hilfestellung / Pflegemaßnahmen
- Teilnahme am öffentlichen Leben: Besuch von kulturellen Veranstaltungen, Restaurantbesuche, Spaziergänge, Einkäufe, Ausflüge etc.
- Angehörigenarbeit: Enge Zusammenarbeit mit den Angehörigen und gesetzlichen Betreuern
- Hauswirtschaftliche Tätigkeiten: Gestaltung und Pflege der Räumlichkeiten und des Inventars
- Dokumentation: Erstellen der täglichen Dokumentation, Teilnahme an regelmäßigen Gesamtteamsitzungen, Fallbesprechungen, Erstellung von Entwicklungsberichten
- Enge Zusammenarbeit mit der Bereichsleitung
- Übernahme von Einzelaufgaben durch die Bereichsleitung

**Arbeitsort:** Einsatzort ist Arbeitsort

**Dauer:** befristet vom 01.01.2018 bis zum 31.12.2019

**Umfang:** 30,0 Stunden/Woche

**Urlaub:** Urlaubsanspruch beträgt 30 Arbeitstage pro Kalenderjahr ausgehend von einer Fünf-Tage-Woche, in der Regel von Montag bis Freitag

**Vergütung:** Die Vergütung erfolgt auf Grundlage des TV-L West, Entgeltgruppe 8, Stufe 1

**Bewerbungen an:** Lebenshilfe Saarbrücken gGmbH  
Stettiner Straße 1, 66121 Saarbrücken

**Sonstiges:** Gerne nehmen wir Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: [personalwesen@lebenshilfe-sb.de](mailto:personalwesen@lebenshilfe-sb.de) entgegen. Sollten Sie jedoch den Postweg bevorzugen, so verzichten Sie bitte auf Bewerbungsmappen, Folien und Ähnliches. Wir bitten um Verständnis, dass wir keine Bewerbungsauslagen erstatten können.